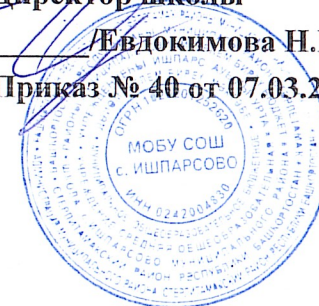


Утверждаю
 Директор школы
 Евдокимова Н.Ю./
 Приказ № 40 от 07.03.2023



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного
образования МОБУ СОШ с.Ишпарсово

Первый этап

Проведение педагогического совета, консультаций, семинаров по ознакомлению, изучению, внедрению и управлению Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

Создание рабочих групп по изучению, внедрению, моделированию и управлению ФОП ДО.

Второй этап

Определение изменений и дополнений в основную образовательную программу ДО

Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО с 01.09.2023

№	Наименование мероприятия/объекта /процедуры	Сроки исполнения	Ожидаемый результат/показатель	Ответственные
Основное мероприятие: 1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО				
	Стандартные процедуры:			
1	Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	Март	Создание и определение функционала рабочей группы	Директор, зам.по УВР
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом ФОП ДО	Март	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Воспитатели
3	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом	20.12.2022	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО	Директор, зам.по УВР

4	Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете	Март-апрель 2023	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО	Воспитатели
5	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	17.03.2023	Получение объективной информации готовности к переходу на ФОП ДО	Воспитатели
6	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	20.03.2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Воспитатели
7	Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию	Март -апрель 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Воспитатели
8	Организация педагогического совета с целью ознакомления всего педагогического коллектива с Федеральной образовательной программой дошкольного образования	Апрель 2023	Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня готовности к внедрению ФОП ДО	Директор, зам.по УВР
9	Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ФОП ДО	Апрель -август 2023	Выработка стратегической линии Проектирование деятельности	Воспитатели
10	Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО	Июнь 2023	Создание ООП ДО	Рабочая группа

11	Обсуждение и утверждение образовательной программы ДОУ.	Август 2023	Наличие ОП ДО	Определение необходимых изменений в оснащенности ДО
12	Разработка и утверждение календарно- тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	Август 2023	Наличие календарно- тематических планов	Воспитатели
13	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Поэтапно	Дополнения в документы, Регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО.	Воспитатели
14	Мониторинг введения ФОП ДО	Весь период	Диагностические материалы. План контроля.	Воспитатели
Основное мероприятие: 2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО				
1	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Зам.по УВР., воспитатели
2	Организация консультаций по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО.	Весь период	Ликвидация затруднений.	Зам.по УВР., воспитатели
4	Создание банка методических материалов по ФОП ДО	Январь-апрель 2023 Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Зам.по УВР., воспитатели

5.	Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам , связанным с введением ФОП ДО	Январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП ДО (Приказы, Протоколы заседания творческих групп, чек-листы)	Зам.по УВР., воспитатели
Основное мероприятие:3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО				
1	Проведение диагностики готовности ДО к введению ФОП ДО		Получение объективной информации о готовности к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта	Зам.по УВР., воспитатели
2	Обеспечение обновления ДО в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса.	Поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ	Зам.по УВР., воспитатели
3	Обеспечение соответствия материально- технической базы реализации ОП Действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДО.	Поэтапно	Приведение в соответствие материально- технической базы и нормам ОТ	Заведующий завхоз
4	Обеспечение ДО печатными и электронными образовательными ресурсами ОП.	Поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой.	Воспитатели, директор,библиотекарь
5	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Создание условий для оперативной Ликвидации профессиональных затруднений педагогов.	Зам.по УВР., воспитатели

6	Создание на странице официального сайта МОБУ СОШ с.Ишпарсово подраздела «ФОП ДО» с методическими материалами Создание банка полезных ссылок, сервисов	Весь период	Трансляция обучающих сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте ДО	Зам.по УВР., воспитатели
Основное мероприятие: 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО				
1	Скоростное подключение к сети Интернет	Весь период	Обеспечить бесперебойный доступ с средствам коммуникации, методическим и обучающим сервисам	Зам.по УВР., воспитатели
2	Размещение на сайте МОБУ СОШ с.Ишпарсово информации о введении ФОП ДО	Весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОУ	Воспитатель
3.	Обновление технических средств обучения, программного обеспечения	Весь период	Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе	Директор, воспитатель
4	Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО	Май		Воспитатели
5	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО		Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО. Отчеты	Зам.по УВР., воспитатели
6	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО		Обеспечение условий открытости в реализации ФОП всех субъектов образования. Публикации	Директор, воспитатель